ПРИНЯТО:

Общим собранием работников ОУ

Протокол № 1 от 02.09.2026 г.

Утверждаю

Заведующий _____Л. Д. Рычагова

Приказ № 17/2-ОД от 02.09.2026 года

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 00B59E139C7B87668FAE25EB4BA3EBA25F
Владелец: Рычагова Лидия Дмитриевна
Действителен: с 24.02.2026 до 20.05.2027

ПЛАН РАБОТЫ СОВЕТА ПО ПИТАНИЮ

Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад № 12 комбинированного вида Красногвардейского района Санкт – Петербурга

на 2026 – 2027 учебный год

ПЛАН
работы Совета по питанию
2026– 2027 г.

Председатель: Рычагова Л. Д., заведующая
Члены Совета: Гамидова Э.Р., шеф-повар
Разбитскова М.Р., медсестра
Дудунова Ю.Н., заместитель заведующего
Роменская С. В., старший воспитатель

№ п/п	Содержание работы	Ответственный исполнитель	Срок	Отметка о выполнении
Заседание совета по питанию				
1	1.1.Утверждение приказа о составе совета по питанию. Утверждение плана работы на новый учебный год.	Заведующий ДОУ Мед. сестра Заместитель заведующего Старший воспитатель	сентябрь	
	1.2.Общественный контроль за работой пищеблока. Маркировка посуды и инвентаря в группах – контроль.	Шеф – повар Мед. сестра Заместитель заведующего	октябрь	
	1.3.Соблюдение режима питания, доставка и раздача пищи на группах. Соблюдение СанПиНа на кухне и в кладовой.	Заведующий ДОУ Мед. сестра Заместитель заведующего	ноябрь	
	1.4.Гигиена приема пищи и сервировка стола. Пищеблок – маркировка, хранение инвентаря и посуды.	Заведующий ДОУ Старший воспитатель Мед. сестра Заместитель заведующего	декабрь	
	1.5.Питание сотрудников. Контроль табеля по питанию сотрудников.	Члены совета по питанию	январь	
	1.6.Витаминизация третьих блюд. Выполнение срока сдачи пищи на анализ.	Мед. сестра Шеф - повар	февраль	
	1.7.Контрольные порции и их соответствие. Организация питания в группах (раздача и соответствие объема порций).	Заведующий ДОУ Мед. сестра Шеф - повар	март	
	1.8.Доставка овощей с базы. Итоги проверки закладки продуктов в котел и выхода готовой продукции.	Мед. сестра Члены совета по питанию. Заведующий ДОУ Мед. сестра	апрель	
	1.9.Контроль хранения продуктов в кладовой. Ведение медицинской документации по питанию.	Заведующий ДОУ Мед. сестра Заместитель заведующего	май	
	1.10.Анализ работы совета по питанию в учебном году.		июнь	

№ п/п	Содержание работы	Ответственный исполнитель	Срок	Отметка о выполнении
	Работа с кадрами			
2	2.1. Санитарный минимум для персонала 2.2. Рабочее совещание по итогам проверки организации питания в ДОУ	Врач СЭС Заведующий ДОУ Мед. сестра	май октябрь	
	Работа с родителями			
3	3.1. Родительское собрание. Отчет по организации питания в ДОУ	Заведующий ДОУ Родительский комитет	апрель	
	Работа с продуктовой базой			
4	4.1. Постоянный контроль за качеством поставляемых продуктов 4.2. Пролонгация договора о взаимоотношениях на новый учебный год	Мед. сестра Кладовщик Гл. бухгалтер Заместитель заведующего	В течении года май	

ПЛАН
контроля Совета по питанию
2026– 2027 г.

№ п/п	Содержание работы	Ответственный исполнитель	Срок	Отметка о выполнении
1.	Осуществлять контроль за работой пищеблока: 1.1.Хранение суточного запаса продуктов 1.2.Закладка продуктов, технология приготовления, качество и количество пищи.	Заведующий ДОУ Мед. сестра	Постоянно в течении года	
2.	Осуществлять контроль за продуктовой кладовой: 2.1.Прием и хранение продуктов 2.2.Выдача продуктов 2.3.Оформление документации 2.4.Санэпидрежим	Заведующий ДОУ Мед. сестра	Постоянно в течении года	
3.	Осуществлять контроль за организацией Питания в группах: 3.1.Соблюдение режима питания 3.2.Доставка и раздача пищи, объем порций 3.3.Гигиена приема пищи, сервировка стола 3.4.Маркировка посуды и инвентаря	Заведующий ДОУ Мед. сестра Заместитель заведующего	Постоянно в течении года	