

Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 12 Красногвардейского района Санкт-Петербурга

наименование организации

Форма по  
ОКУД  
по ОКПО

|          |
|----------|
| Код      |
| 45521433 |

| Номер документа | Дата составления |
|-----------------|------------------|
| 3/1             | 18.01.2018       |

**ПРИКАЗ**  
по организации

«Об утверждении плана работы по противодействию коррупции в ГБДОУ № 12 на 2018-2022 годы»

С целью повышения эффективности проведения мероприятий по противодействию коррупции в ГБДОУ № 12 в 2018-2022 гг. в соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 № 273 «О противодействии коррупции» и в исполнение приказов Администрации Красногвардейского района Санкт-Петербурга от 10.01.2018 № 3-п «О Плана мероприятий по противодействию коррупции в Красногвардейском районе Санкт-Петербурга на 2018-2022 годы» и от 16.01.2018 № 5-п «О плане мероприятий по реализации антикоррупционной политики в государственных учреждениях, находящихся в ведении администрации Красногвардейского района Санкт-Петербурга, на 2018-2022 годы»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить План работы по противодействию коррупции, в том числе по предупреждению бытовой коррупции на 2018-2022 годы.
2. Ответственному за работу по противодействию коррупции Роменской С.В., старшему воспитателю, довести до сведения сотрудников и родителей (законных представителей) воспитанников План работы по противодействию коррупции. Разместить План на официальном сайте ОУ. Осуществлять контроль исполнения мероприятий Плана.
3. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Заведующий

С приказом ознакомлены:



*Л.Д. Рычагова*  
Л.Д. Рычагова

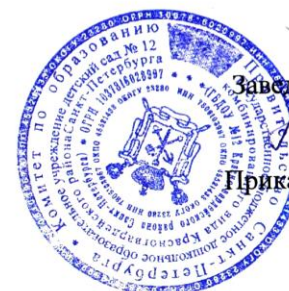
*Роменская*

СОГЛАСОВАНО

Начальник Отдела образования

 Т.С.Копенкина

« 06 » 02 2018



УТВЕРЖДАЮ

Заведующий ГБДОУ № 12

Рычагова Л.Д.

Приказ № 3/1 от 18.01.2018

## ПЛАН

### мероприятий по реализации антикоррупционной политики

в Государственном бюджетном дошкольном образовательном учреждении детский сад № 12 комбинированного вида Красногвардейского района Санкт-Петербурга на 2018-2022 годы.

| № п/п  | Наименование мероприятия  | Сроки исполнения  | Ответственный исполнитель      | Отметка о выполнении пункта плана* |
|--|---|---|--------------------------------|------------------------------------|
| 1  | 2   | 3   | 4                              | 5                                  |
| <b>1. Организационное обеспечение реализации антикоррупционной политики в образовательном учреждении</b> |   |   |                                |                                    |
| 1.1  | Разработка и утверждение в соответствии с приказами администрации Красногвардейского района от 10.01.2018 № 3-п «О Плана мероприятий по противодействию коррупции в Красногвардейском районе Санкт-Петербурга на 2018-2022 годы» и от 16.01.2018 № 5-п «О плане мероприятий по реализации антикоррупционной политики в государственных учреждениях, находящихся в ведении администрации Красногвардейского района Санкт-Петербурга, на 2018-2022 годы» Плана мероприятий по реализации антикоррупционной политики в ГБДОУ № 12 на 2018-2022 годы и согласование его в Отделе образования администрации Красногвардейского района. | Ежегодно:<br>2018 год<br>2019 год<br>2020 год<br>2021 год<br>2022 год | Рычагова Л.Д.<br>Заведующий ОУ |                                    |
| 1.2.   | Подготовка и издание приказа по ОУ «Об организационных мероприятиях по реализации антикоррупционной политики в ОУ» и «О назначении ответственного за работу по противодействию коррупции в ОУ»  | Ежегодно (январь)<br>2018 год   | Рычагова Л.Д.<br>Заведующий ОУ |                                    |

СОГЛАСОВАНО  
Начальник Отдела образования  
\_\_\_\_\_ Т.С.Копенкина  
« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2018

УТВЕРЖДАЮ  
Заведующий ГБДОУ № 12  
Рычагова Л.Д.

Приказ № 3/1 от 18.01.2018

## ПЛАН

### мероприятий по реализации антикоррупционной политики

в Государственном бюджетном дошкольном образовательном учреждении детский сад № 12 комбинированного вида  
Красногвардейского района Санкт-Петербурга на 2018-2022 годы.

| № п/п   | Наименование мероприятия  | Сроки исполнения  | Ответственный исполнитель      | Отметка о выполнении пункта плана* |
|---|---|---|--------------------------------|------------------------------------|
| 1   | 2   | 3   | 4                              | 5                                  |
| <b>1.Организационное обеспечение реализации антикоррупционной политики в образовательном учреждении</b> |   |   |                                |                                    |
| 1.1   | Разработка и утверждение в соответствии с приказами администрации Красногвардейского района от 10.01.2018 № 3-п «О Плана мероприятий по противодействию коррупции в Красногвардейском районе Санкт-Петербурга на 2018-2022 годы» и от 16.01.2018 № 5-п «О плане мероприятий по реализации антикоррупционной политики в государственных учреждениях, находящихся в ведении администрации Красногвардейского района Санкт-Петербурга, на 2018-2022 годы» Плана мероприятий по реализации антикоррупционной политики в ГБДОУ № 12 на 2018-2022 годы и согласование его в Отделе образования администрации Красногвардейского района. | Ежегодно:<br>2018 год<br>2019 год<br>2020 год<br>2021 год<br>2022 год | Рычагова Л.Д.<br>Заведующий ОУ |                                    |

|      |  |  |   |  |
|------|--|--|---|--|
| 1.2. | Подготовка и издание приказа по ОУ «Об организационных мероприятиях по реализации антикоррупционной политики в ОУ» и «О назначении ответственного за работу по противодействию коррупции в ОУ»   | Ежегодно (январь)<br><br>2018 год<br><br>2019 год<br><br>2020 год<br><br>2021 год<br><br>2022 год  | Рычагова Л.Д.<br>Заведующий ОУ  |  |
| 1.3. | Отчет руководителя о финансово-хозяйственной деятельности учреждения за год. Размещение отчета на сайте ОУ.  | Ежегодно (февраль)<br><br>2018 год<br><br>2019 год<br><br>2020 год<br><br>2021 год<br><br>2022 год | Рычагова Л.Д.<br>Заведующий ОУ<br>Роменская С.В.<br>ответственный за работу<br>по противодействию<br>коррупции                                    |  |
| 1.4. | Осуществление контроля за распоряжением Комитета по образованию от 30.10.2013 № 2524-р «Об утверждении Методических рекомендаций «О порядке привлечения и использования средств физических и (или) юридических лиц и мерах по предупреждению незаконного сбора средств с родителей (законных представителей) обучающихся, воспитанников образовательных организаций Санкт-Петербурга». | В течение года<br><br>2018 год<br><br>2019 год<br><br>2020 год<br><br>2021 год<br><br>2022 год     | Рычагова Л.Д.<br>Заведующий ОУ<br>Роменская С.В.<br>ответственный за работу<br>по противодействию<br>коррупции<br>Ануфриева Н.Ю.<br>гл. бухгалтер |  |

|      |   |  |  |  |
|------|---|--|--|--|
| 1.5. | Рассмотрение на педагогических советах, общих собраниях образовательного учреждения вопросов по противодействию коррупции в ОУ. Доведение до сведения сотрудников новых нормативно-правовых актов и разъяснение положений действующего законодательства по противодействию коррупции. | В течение года<br>2018 год<br>2019 год<br>2020 год<br>2021 год<br>2022 год | Рычагова Л.Д.<br>Заведующий ОУ<br>Роменская С.В.<br>ответственный за работу<br>по противодействию<br>коррупции |  |
| 1.6. | Осуществление контроля за целевым и эффективным расходованием средств бюджетных субсидий, получаемых учреждением для выполнения государственного задания  | В течение года<br>2018 год<br>2019 год<br>2020 год<br>2021 год<br>2022 год | Рычагова Л.Д.<br>Заведующий ОУ<br>Дудунова Ю.Н.<br>зам. зав по АХР<br>Ануфриева Н.Ю.<br>гл.бухгалтер           |  |
| 1.7. | Контроль за соблюдением действующего законодательства при организации приема, перевода и отчисления учащихся (воспитанников) ОУ.  | Постоянно<br>2018 год<br>2019 год<br>2020 год<br>2021 год<br>2022 год      | Рычагова Л.Д.<br>Заведующий ОУ   |  |

|       |   |  |  |  |
|-------|---|--|--|--|
| 1.8.  | Контроль за исполнением ст.35 Закона РФ «Об образовании в Российской Федерации», обеспечением учащихся учебной литературой и учебными пособиями в соответствии с образовательными программами учебного плана.                                     | В течение года<br><br>2018 год<br><br>2019 год<br><br>2020 год<br><br>2021 год<br><br>2022 год                   | Рычагова Л.Д.<br>Заведующий ОУ   |  |
| 1.9.  | Анализ заявлений, обращений граждан на предмет наличия в них сведений о фактах коррупционных проявлений со стороны работников ОУ. Принятие организационных мер по проведению служебного расследования сведений о фактах коррупционных проявлений. | По мере поступления<br>обращений<br><br>2018 год<br><br>2019 год<br><br>2020 год<br><br>2021 год<br><br>2022 год | Рычагова Л.Д.<br>Заведующий ОУ<br>Роменская С.В.<br>ответственный за работу<br>по противодействию<br>коррупции |  |
| 1.10. | Принятие (пролонгация) Положения о материальном стимулировании в ГБДОУ детский сад № 12. Издание соответствующих приказов. Ознакомление сотрудников ОУ под роспись с тарификацией на учебный год.   | Ежегодно (август-<br>сентябрь; январь)<br><br>2018 год<br><br>2019 год<br><br>2020 год                           | Рычагова Л.Д.<br>Заведующий ОУ<br>Роменская С.В.<br>ст.воспитатель<br>Ильинская И.А.<br>представитель ПК       |  |

|       |  |                                     |  |  |
|-------|--|-------------------------------------|--|--|
|       |  | 2021 год                            |  |  |
|       |  | 2022 год                            |  |  |
| 1.11. | Анализ соответствия нормативно-правовой базы и локальных актов ОУ требованиям действующего законодательства. | На начало и в течение учебного года | Рычагова Л.Д.<br>Заведующий ОУ         |  |
|       |  | 2018 год                            |  |  |
|       |  | 2019 год                            |  |  |
|       |  | 2020 год                            |  |  |
|       |  | 2021 год                            |  |  |
|       |  | 2022 год                            |  |  |
| 1.12. | Отчет комиссии по распределению стимулирующих выплат (Открытое заседание комиссии).                          | 1 раз в полугодие                   | Дудунова Ю.Н.<br>Председатель комиссии |  |
|       |  | 2018 год                            |  |  |
|       |  | 2019 год                            |  |  |
|       |  | 2020 год                            |  |  |
|       |  | 2021 год                            |  |  |
|       |  | 2022 год                            |  |  |
| 1.13. | Отчет о работе комиссии по рассмотрению споров между участниками образовательных отношений.                  | Раз в год (декабрь)                 | Рычагова Л.Д.<br>Заведующий ОУ         |  |
|       |  | 2018 год                            |  |  |
|       |  | 2019 год                            |  |  |

|  |  |   |  |  |
|--|--|---|--|--|
|  |  | 2020 год  |  |  |
|  |  | 2021 год  |  |  |
|  |  | 2022 год  |  |  |
| 1.14.  | Анализ исполнения плана мероприятий по реализации антикоррупционной политики. Предоставление аналитической справки в Отдел образования.  | Раз в год (декабрь)                             | Рычагова Л.Д.<br>Заведующий ОУ<br>Роменская С.В.<br>ответственный за работу по противодействию коррупции |  |
|  |  | 2018 год  |  |  |
|  |  | 2019 год  |  |  |
|  |  | 2020 год  |  |  |
|  |  | 2021 год  |  |  |
|  |  | 2022 год  |  |  |
| <b>2. Антикоррупционное образование и воспитание учащихся (воспитанников) ОУ</b> |  |   |  |  |
| 2.1.   | Разработка и включение в учебный план ОУ, образовательных программ, модулей, направленных на решение задач формирования антикоррупционного мировоззрения, повышения уровня правосознания и правовой культуры учащихся (воспитанников). | Ежегодно (май)                                  | Роменская С.В.<br>ст.воспитатель   |  |
|  |  | 2018 год  |  |  |
|  |  | 2019 год  |  |  |
|  |  | 2020 год  |  |  |
|  |  | 2021 год  |  |  |
|  |  | 2022 год  |  |  |
| 2.2.   | Проведение бесед по антикоррупционному воспитанию.   | В течение года в соответствии с планом ОУ по ВР | Роменская С.В.<br>ст. воспитатель,<br>воспитатели  |  |



|  |  |                     |                                  |  |
|--|--|---------------------|----------------------------------|--|
|  |  | 2018 год            |                                  |  |
|  |  | 2019 год            |                                  |  |
|  |  | 2020 год            |                                  |  |
|  |  | 2021 год            |                                  |  |
|  |  | 2022 год            |                                  |  |
| 2.3.   | Участие в районных акциях антикоррупционной направленности.  | По плану ОО         | Роменская С.В.<br>ст.воспитатель |  |
|  |  | 2018 год            |                                  |  |
|  |  | 2019 год            |                                  |  |
|  |  | 2020 год            |                                  |  |
|  |  | 2021 год            |                                  |  |
|  |  | 2022 год            |                                  |  |
| <b>3.Взаимодействие по вопросам противодействия коррупции с родителями обучающихся (воспитанников) ОУ. Обеспечение доступной информации о деятельности ОУ.</b> |  |                     |                                  |  |
| 3.1.   | Проведение родительских собраний с целью разъяснения политики ОУ при организации работы по противодействию коррупции (в том числе бытовой коррупции). Выборы представителей родительской общественности в органы самоуправления ОУ (Совет родителей, Комиссия по рассмотрению споров между участниками образовательных отношений и т.д.) | Ежегодно (сентябрь) | Администрация ОУ                 |  |
|  |  | 2018 год            |                                  |  |
|  |  | 2019 год            |                                  |  |
|  |  | 2020 год            |                                  |  |
|  |  | 2021 год            |                                  |  |
|  |  | 2022 год            |                                  |  |

|      |   |  |                                   |  |
|------|---|--|-----------------------------------|--|
| 3.2. | Публичный отчет руководителя ОУ перед родительской общественностью по вопросам организации финансово-хозяйственной деятельности, поступления и расходования бюджетных средств и средств поступивших в виде благотворительных взносов от физических (юридических лиц) в учебном году. Размещение отчета на официальном сайте ОУ. | Ежегодно (сентябрь, февраль)<br>2018 год<br>2019 год<br>2020 год<br>2021 год<br>2022 год | Рычагова Л.Д.<br>Заведующий ОУ    |  |
| 3.3. | Обновление и размещение на информационных стендах и официальных сайтах ОУ правоустанавливающих документов ОУ (Устав, лицензия, свидетельство об аккредитации), правил оказания образовательных услуг в ОУ, адресов и телефонов по которым граждане могут обратиться в случае проявления коррупционных действий.                 | В течение учебного года<br>2018 год<br>2019 год<br>2020 год<br>2021 год<br>2022 год      | Администрация ОУ                  |  |
| 3.4. | Проведение мониторинга мнения родителей о качестве оказываемых образовательных и сопутствующих образовательному процессу услуг.   | Ежегодно (май)<br>2018 год<br>2019 год<br>2020 год                                       | Роменская С.В.<br>ст. воспитатель |  |

|      |   |                               |  |  |
|------|---|-------------------------------|--|--|
|      |   | 2021 год                      |  |  |
|      |   | 2022 год                      |  |  |
| 3.5. | Проведение заседаний Комиссии по рассмотрению споров между участниками образовательных отношений.   | По мере поступления обращений | Рычагова Л.Д.<br>заведующий ОУ   |  |
|      |   | 2018 год                      |  |  |
|      |   | 2019 год                      |  |  |
|      |   | 2020 год                      |  |  |
|      |   | 2021 год                      |  |  |
|      |   | 2022 год                      |  |  |
| 3.6. | Своевременное рассмотрение письменных и устных обращений граждан по вопросам коррупционных проявлений со стороны сотрудников ОУ. Предоставление, в соответствии с установленными законодательством сроками, информации о принятых в ОУ мерах. | По мере поступления обращений | Рычагова Л.Д.<br>заведующий ОУ<br>Роменская С.В.<br>ответственный за работу по противодействию коррупции |  |
|      |   | 2018 год                      |  |  |
|      |   | 2019 год                      |  |  |
|      |   | 2020 год                      |  |  |
|      |   | 2021 год                      |  |  |
|      |   | 2022 год                      |  |  |